

HOTĂRÂREA
NR. 24/27.05.2022

privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Licurici, județul Gorj, ca urmare a reorganizării instituției prin modificarea structurii organizatorice și a statului de funcții

Consiliul Local Licurici, județul Gorj,

Având în vedere :

- prevederile art. 80-82 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
 - prevederile art. 148 alin. (2) din Constituția României, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
 - adresa Instituției Prefectului - Județul Gorj nr. 5656/12.04.2022, prin care se comunică Ordinul Prefectului Județul Gorj nr. 106 din 12.04.2022 privind aprobarea numărului maxim de posturi din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Gorj, din aparatele de specialitate ale primarilor unităților administrativ-teritoriale din județul Gorj, precum și din instituțiile publice locale înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative de la nivelul județului Gorj
 - adresa cu nr. 3031564 transmisă de Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Lt. Col. Dumitru Petrescu" al Județului Gorj.
 - prevederile art.129 alin.(3) lit. c) și e), art.130, art.370, art.382, art. 391, art.405, art.407, art.408, art.409, art.518, și art.610 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
 - prevederile art. 13 lit. e) și ale art. 14 lit. b), c), h), i) k) din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare
 - prevederile art. 15 alin. (4) și art. 27 lit. f) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare
 - prevederile Legii nr.53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 8 alin.(1) și art. 11 din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 11 din Anexa nr. 3 din H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare
 - prevederile O.U.G nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară, cu modificările și completările ulterioare
 - prevederile OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare,
 - raportul de specialitate la proiectul de hotărâre
 - referatul de aprobare a proiectului de hotărâre
 - rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Licurici
- În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1) din Codul Administrativ aprobat prin O.U.G. nr. 57/2019, adoptă următoarea,

H O T Ă R Â R E

Art. 1. – Se aprobă reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Licurici prin modificarea structurii organizatorice și a statului de funcții, cu menținerea numărului de personal, conform anexei nr.1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Se aprobă statul de funcții cu menținerea numărului de personal pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Licurici, județul Gorj, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. – Se aprobă organigrama aparatului de specialitate al Primarului comunei Licurici, județul Gorj conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. – Primarul comunei Licurici precum și compartimentele de specialitate din cadrul aparatului primarului, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 5. –Prezenta hotărâre se comunica prin intermediul Secretarului General al comunei, in termenul prevazut de lege, Primarului comunei , Institutiei Prefectului-Judetul Gorj și se aduce la cunoștința publică prin afișare în Monitorul Oficial Local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
TULUGEA LARIȘA-MARIANA

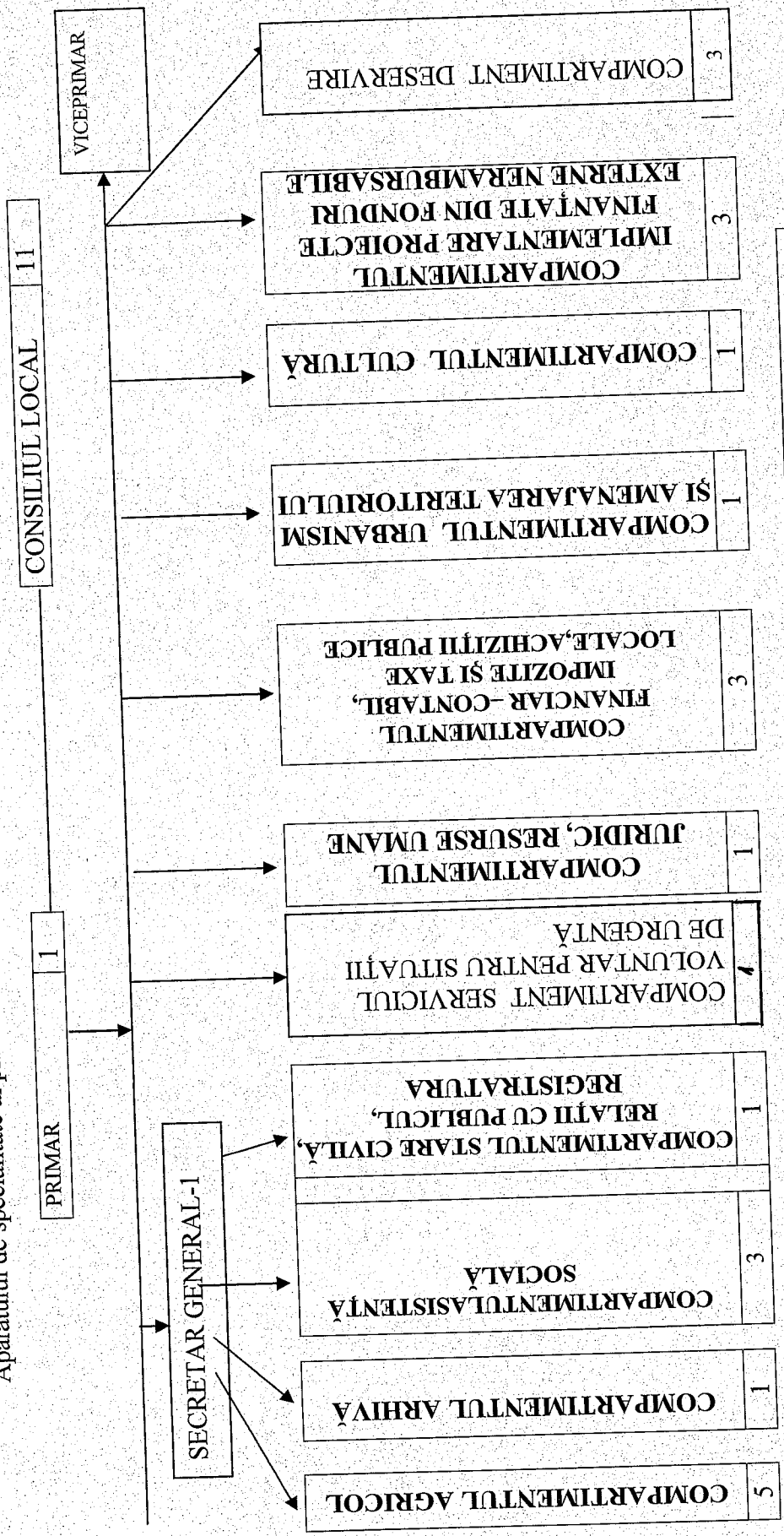
CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
DIACONESCU MADALINA FELICIA



Adoptată în ședința ordinară din data de 27.05.2022, cu un număr de 10 voturi pentru , 0 împotriva, 4 abțineri , consilieri prezenți fiind 11 din totalul numărului de 11 consilieri în funcție.

ORGANIGRAMA

Aparatul de specialitate al primarului comunei Licurici, judetul Gorj



TOTAL POSTURI: 24 din care:

FUNCTII PUBLICE:	13
FUNCTII CONTRACTUALE:	9 + 2 posturi exceptate
DEMNITARI:	2

Nr. Posturi exceptate conform art.III, alin. (2) din OUG 63/2010 (învațământ +insoțitori persoane cu handicap si asistent social+ asistent medical comunitar) = 33+1

Președinte de ședință,
 Consilier,
 Tulgea Larisa-Mariana

Contrasemnează,
 Secretarul General
 Diaconescu Mădălina Felicia

HOTĂRÂREA
NR. 25/27.05.2022

**privind aprobarea Planului de Analiză și
Acoperire a Riscurilor din zona de competență a Comitetului Local pentru Situații de Urgență al
comunei Licurici , județul Gorj**

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LICURICI,

Având în vedere :

- prevederile art. 80-82 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
 - prevederile art. 148 alin. (2) din Constituția României, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
 - prevederile art.10 lit.d) din Legea nr.481/2004 privind protecția civilă, republicată , cu modificările și completările ulterioare,
 - prevederile art. 4 alin. (3) și alin. (4) , art. 13 lit. a) din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare
 - prevederile art. 5, 6 și art. 7 din Ordinul nr. 132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor
 - prevederile art. 14 lit. a) din Ordinul M.A.I nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.
 - raportul de specialitate al compartimentului pentru situații de urgență din aparatul de specialitate al primarului comunei Licurici
 - referatul de aprobare al Primarului comunei Licurici
 - rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Licurici;
- În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Codul Administrativ aprobat prin O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea,

HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor din zona de competență a Comitetului Local pentru Situații de Urgență al comunei Licurici, județul Gorj ,conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prevederile prezentei hotărâri vor fii duse la îndeplinire de Primarul comunei Licurici, domnul Măciucă Vasile și de domnul Murgu Constantin, Șef SVSU.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului- Județul Gorj
- Primarului comunei Licurici, județul Gorj
- domnului Murgu Constantin.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
TULUĞEA LARISA-MARIANA



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
DIACONESCU MADALINA FELICIA

Adoptată în ședința ordinară din data de **27.05.2022**, cu un număr de 11 voturi pentru , 0
împotriva, 0 abțineri , consilieri prezenți fiind 11 din totalul numărului de 11 consilieri în funcție.

ROMANIA
JUDETUL GORJ
COMUNA LICURICI
CONSILIUL LOCAL

**PLANUL
DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE A RISCURILOR
DIN ZONA DE COMPETENȚĂ A COMITETULUI LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL
COMUNEI LICURICI**

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Secțiunea 1. Definiție, Scopuri Și Obiective

Planul de analiză și acoperire a riscurilor, denumit în continuare PAAR, cuprinde potențiale riscuri identificate la nivelul comunei Licurici măsurile, acțiunile și resursele necesare pentru managementul riscurilor respective.

Scopurile PAAR sunt de a asigura cunoașterea de către toți factorii implicați a sarcinilor și atribuțiilor ce le revin premergător, pe timpul și după apariția unei situații de urgență, de a crea un cadru unitar și coerent de acțiune pentru prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență și de a asigura un răspuns optim în caz de urgență, adecvat fiecărui tip de risc identificat.

Obiectivele PAAR sunt:

- a) asigurarea prevenirii riscurilor generatoare de situații de urgență, prin evitarea manifestării acestora, reducerea frecvenței de producere ori limitarea consecințelor lor, în baza concluziilor rezultate în urma identificării și evaluării tipurilor de risc, conform schemei cu riscurile teritoriale;
- b) amplasarea și dimensionarea unităților operative și a celorlalte forțe destinate asigurării funcțiilor de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență;
- c) stabilirea concepției de intervenție în situații de urgență și elaborarea planurilor operative;
- d) alocarea și optimizarea forțelor și mijloacelor necesare prevenirii și gestionării situațiilor de urgență.

Secțiunea 2. Responsabilități Privind Analiza Și Acoperirea Riscurilor

Acte normative de referință :

1. Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 132 din 29.01.2007, pentru aprobarea metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii – cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor;
2. Ordin nr. 638 din 12/05/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice și poluări accidentale;
3. Ordin nr. 1160 din 30/01/2006 pentru aprobarea Regulamentului privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice riscului la cutremure și/sau alunecări de teren;
4. Ordin nr. 1184 din 06/02/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență.
5. Hotărârea Guvernului României nr. 1.491 din 09.09.2004, aprobarea regulamentului – cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență.

Structuri organizatorice implicate.

Comitetul Local pentru Situații de Urgență al comunei Licurici și Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1491 din 09.09.2004, pentru aprobarea regulamentului – cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență.

Responsabilități ale organismelor și autorităților cu atribuții în domeniu.

Responsabilitățile privind analiza și acoperirea riscurilor revin tuturor factorilor care, potrivit legii, au atribuții ori asigură funcții de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență în profil teritorial (autorități ale administrației publice locale, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „ Lt.col.Dumitru Petrescu „, al Județului Gorj.

Primarul asigură condițiile necesare elaborării planurilor de analiză și acoperire a riscurilor. Totodată, asigură mijloacele necesare pentru punerea în aplicare a acestora, potrivit legii.

Pe baza schemei cu riscurile teritoriale, comitetul local pentru situații de urgență al comunei Licurici întocmește și aprobă "Planul de analiză și acoperire a riscurilor" în unitatea administrativ-teritorială.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice administrația publică locală cooperează cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență „LT.COL.DUMITRU PETRESCU” al județului Gorj, cu celelalte structuri deconcentrate ale Ministerului Administrației și Internelor, unități ale armatei, servicii voluntare și private ale localităților învecinate, serviciilor descentralizate, filiala locală de Cruce Roșie, mass-media, precum și cu alte asociații, fundații și organizații neguvernamentale care activează în domeniul specific

CAPITOLUL II CARACTERISTICILE UNITĂȚII ADMINISTRATIV-TERITORIALE (JUDEȚ, LOCALITATE)

COMUNA LICURICI, JUDEȚUL GORJ

Secțiunea 1. Amplasare geografică și relief

2.1.1.a. Suprafața

Suprafața comunei Licurici este de 6165 ha, care după modul de folosință este repartizată astfel:

- a) Suprafață agricolă 3227 ha, din care :
- arabil = 2433ha;
 - pășuni și fânețe = 794 ha;
- b) Păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră =2610 ha;
- c) Alte suprafețe = 328 ha.

Județul Gorj se află în partea sud-vestică a României, în bazinul mijlociu al râului Jiu, la sud de Carpații Meridionali. Este străbătut de paralela 45 grade.

Comuna Licurici este unitatea administrativ teritoriala situata in regiunea subcarpatica a Olteniei, in patrea de sud-est a judetului Gorj, fiind strabatut de DN 67B -Dragasani -Tg. Jiu care traversează comuna si prin care se asigura legatura cu municipiul Tg.Jiu.

Comuna Licurici se află la o distanță de la o distanța de 15 km de orasul Tg.Carbunesti si de 45 km de municipiul Tg.Jiu.

2.1.1.b. Vecinătăți

Comuna Licurici se învecinează:

- la nord cu orș. Tg Cărbunești,
- la vest cu comuna Vladimir și cu comuna Jupânești,
- la sud cu comuna Hurezani și cu comuna Logrești ;
- la est cu comuna Berlești.

Față de orașele mai apropiate, se află la următoarele distanțe:

- a)15 km fata de orasul Tg.Carbunesti ;
- b)45 km fata de orasul Tg.Jiu;
- c)67 km fata de orasul Craiova .

2.1.2. Forme de relief, specificități, influențe.

Teritoriul administrativ al comunei Licurici este format din culmi prelungi ce coboara spre sud, separate de vaile cursurilor de apa locale.

Accesul facil in zona de deal a dus la popularea intensa astfel incat localitatiile apar sub forma unui sir neîntrerupt de intravilane axate de-a lungul vailor. Reteaua hidrografica a comunei este dominata de paraul Matca, ai carui afluenti pe teritoriul comunei Licurici sunt cursurile de apa locale si o serie de ogașe si râpe cu șiruirii de ape in perioada cu ploi sau cu topire a zapezilor.

2.1.3. Caracteristicile pedologice ale solului

Faptul că județul Gorj dispune de un relief în trepte ce urcă de la sud spre nord și că acestea reprezintă majoritatea unităților mari de relief; podișuri, dealuri subcarpatice, conferă învelișului de sol al județului Gorj o mare diversitate de tipuri, subtipuri și varietăți de sol. Această mare varietate de soluri este accentuată și de diferențierile de vârstă ale reliefului pe care se situează, de materialul parental divers litologic și divers distribuit, alături de existența culoarelor largi de vale al raului Jiu ce apar ca penetrații ale câmpiei, precum și de diferențierile de topoclimat și vegetație care urmăresc în general principalele forme de relief.

La diversificarea învelișului de sol un rol deosebit l-a avut și acțiunea fluviatilă care este pusă în evidență de complexitatea culoarelor de vale.

Caracteristicile naturale ale solurilor prezentate, sub aspect morfologic și fizico-chimic sunt deosebit de diverse, în cele ce urmează vom prezenta succint principalele caracteristici negative ale acestor soluri precum și măsurile de protecție, conservare și măsurile ameliorative specifice.

Starea actuală a calității solurilor este determinată atât de condițiile naturale în care se găsesc solurile respective, cât și de modul de gospodărire prin care nu totdeauna se asigură amenajările necesare, cel mai adecvat mod de folosință și aplicarea deplină și corectă a celor mai corespunzătoare sisteme zonale de agricultură și tehnologii de cultură.

Solurile sunt soluri brune de padure. Aceste soluri s-au dezvoltat în condiții de umezeală ridicată pe locurile padurilor din Licurici. Roca mamă a solului este constituită din depozite sedimentare afanate, cu alcatuirea orizontului superior lutoasă și luto-nisipoasă.

Din cauza migrării argilei și acumulării reziduale de nisipuri și praf bogat în cuarț în partea superioară a profilului în compoziția globală a solului se constată îmbogățirea de bioxid de siliciu și saracimea în oxizi de fier, aluminiu, calciu și magneziu a orizontului superior.

De aceea pentru ridicarea fertilității acestor soluri este necesară introducerea îngrășămintelor organice, amendarea cu calcar.

În zona dealurilor subcarpatice predomină procesele de degradare specifice modelării actuale a terenului, adică eroziunea de suprafață, de adâncime și alunecările. Pentru această zonă se impun ca necesitate măsuri de combatere a eroziunii solurilor dar și de protecție a acelor care nu au fost încă afectate. Măsurile sunt de regulă complexe și asociate - ele vor urmări atât combaterea eroziunii cât și a alunecărilor de teren și nu vor fi eficiente decât dacă vor fi luate în ansamblu și nu fragmentar. Se poate avea în vedere, ca principal mod de protecție, schimbarea modului actual de folosință, dacă acesta este arabil, cu un alt mod de folosință protector (pășune, fâneață, livadă în sistem clasic). Solurile din această zonă sunt și slab aprovizionate cu humus, din care cauză, pentru mărirea capacității agroproductive se impun fertilizări organice sau cu îngrășăminte verzi. În general solurile din zonă sunt acide iar pentru contracararea aspectelor cauzate de aceasta este necesară administrarea de amendamente calceice.

In zona sud-vestică a județului - unde este situată și comuna Licurici, în cadrul dealurilor piemontane joase din extremitatea de sud a județului, componente ale Piemontului Getic, subdiviziunea - Dealurile Oltețului - , în condițiile unui relief predominant plan, pe materiale cu textură fină (argiloasă - argilă predominant montmorillonitică), sub vegetație de foioase, s-au dezvoltat: soluri brune luvice, luvisoluri albice, planosoluri, soluri brune argiloiluviale și mai rar vertisoluri (după noul Sistem Român de Taxonomie a Solurilor - SRTS - luvosoluri, planosoluri, preluvosoluri și vertosoluri).

Secțiunea a 2 -a. Caracteristici climatice

2.2.1. Regimul climatic, specificități, influențe.

Clima comunei Licurici, este influențată de așezarea geografică, de relief și circulația generală a atmosferei. Topoclima reprezintă variațiile climatice determinate de neomogenitatea suprafeței active, în primul rând de relief și apoi de vegetație, sol, rețea hidrografică, ape freactice, etc., variații care au loc în limita inferioară a atmosferei într-un spațiu tridimensional denumit prin analogie cu spațiul microclimatic, spațiu topoclimatic până la care se resimt influențele suprafeței active ce caracterizează diferitele peisaje geografice. Pe hărțile topoclimatice ale României, teritoriul comunei Licurici este trecut în zona unui climat temperat continental cu o varietate de nuanțe ca urmare a poziției geografice, a circulației atmosferice și componentelor de relief, care se afla sub influența de aer cald din Marea Mediterană.

Masele de aer din sud-vest sunt de origine tropicală și dau o cantitate medie de precipitații, care ating 650-700 mm/an, valoare apropiată de media pe țară.

Fenomenul climatic specific teritoriului îl constituie canalizarea maselor de aer în lungul cursurilor de apă, direcție pe care se înregistrează și vanturile dominante.

Deoarece se situează în mare parte în zona colinară cu frecvente situații de eroziune localitățile comunei sunt amenințate de riscuri naturale însă intravilanele sunt în afara zonelor de manifestare a fenomenelor de dezastre naturale.

Secțiunea a 3 – a. Rețeaua hidrografică

2.3.1. Cursuri de apă

Comuna Licurici este străbătută de pârâul Negreana și pârâul Totea care preiau o serie de afluenți minori ce străbat comuna de la nord la sud.

Teritoriul administrativ dispune de surse de apă subterane care în prezent sunt folosite pentru alimentarea cu apă a satelor aparținătoare comunei Licurici.

Rețeaua de suprafață este alcătuită din ape curgătoare (toreni, pârâuri.)
Aprovizionarea rețelei hidrografice se face din precipitații și topirea zăpezilor.

Secțiunea a 4 – a. Populație

2.4.1. Numărul populației: 1940 persoane.

2.4.2. Structura demografică: La recensământul din anul 2011, comuna Licurici avea o populație de 2680. O analiză a repartiției populației pe grupe de vârstă arată că în anul 2011 față de recensământul din 1992 populația tânără a scăzut, în timp ce a crescut populația de vârstă a treia.

2.4.3. Mișcarea naturală

-procentul de mortalitate este mai mare decât cel al natalității ceea ce evident duce la o scădere continuă a populației,

Secțiunea a 5 – a. Căi de transport

2.5.1. Rutiere (autostrăzi, drumuri europene și naționale, drumuri județene, rute de transport materiale periculoase, tuneluri etc.)

Comuna Licurici este străbătută de:

a) drum național –DN 67 B-drum național (Tg.Jiu-Hurezani-Dragasani)care traversează comuna Licurici și prin care se asigură legătura cu municipiul Tg. Jiu, orașul Tg. Cărbunești și comunele vecine din partea de nord a teritoriului administrativ.

b) drumul județean DJ 675 A care pornește din DN 67 B și face legătura cu comuna Berlești

c) drumul comunal DC 112 pornește din DJ 675 A și străbate satul Licurici;

d) drumul comunal DC 111 care străbate satul Totea;

e) există 71 de drumuri vicinale

f) există 37 de drumuri stradale

2.5.2. Feroviare (traje, tuneluri)

Comuna Licurici nu este străbătută de nici un traseu de cale ferată, fiind deservită de stația CFR cea mai apropiată Tg.Cărbunești la o distanță de 15 km.

2.5.3. Subterane

2.5.4. Căi navigabile

2.5.5. Rute aeriene

2.5.6. Rețele de conducte magistrale

Secțiunea a 6 – a. Dezvoltarea economică.

2.6.1. Zonele industriale / ramuri

2.6.2. Depozite/rezervoare, capacități de stocare.

2.6.3. Fondul funciar (terenuri agricole, suprafețe împădurite).

Terenuri agricole:

a) arabil: 3227 ha;

b) pășuni și fanete: 794 ha;

c) terenuri neproductive: 21 ha;

2.6.4. Creșterea animalelor:

- a) bovine: 50 capete;
- b) ovine: 65 capete;
- c) caprine: 35 capete;
- d) cabaline: 14 capete;
- e) porcine: 340 capete;
- f) iepuri de casă: 50 capete;
- g) păsări: 5000 buc;
- h) familii de albine: 700

2.6.5. Turism/capacități de primire turistică.

2.6.6. Apariții de noi activități economice în cadrul zonei.

2.6.7. Resurse naturale.

Secțiunea a 7 – a. Infrastructuri locale.

2.7.1. Instituții (cultură, ocrotirea sănătății, etc.)

Denumirea	Domeniul de activitate	Riscuri specifice
gradinița Licurici	Învățămînt	cutremur
Scoala cu clasele I-IV și gradinița Totea	Învățămînt	cutremur
Scoala cu clasele I-VIII Negreni	Invățămînt	cutremur
Căminul Cultural Licurici	Cultură	cutremur
Dispensar uman	Ocrotirea sănătății	cutremur

2.7.2. Rețele de utilități (apă/canalizare/electrice/gaze/etc).

-Alimentare cu energie electrică a tuturor gospodăriilor localității.

-Comuna Licurici dispune de rețea de alimentare cu apă în satele: Licurici, Negreni și Frumușei.

2.7.3. Locuri de adunare și cazare a sinistraților.

Sinistrații sunt cazați la:

- cămin cultural Licurici (capacitatea – 100pers.);(Reabilitare)
- școala Licurici (capacitatea – 250 pers.);
- școala Totea (capacitatea - 250 pers);
- școala gimnazială Negreni (capacitatea – 250 pers);

Secțiunea a 8 – a. Specific regional/local.

2.8.1. Vecinătăți, influențe, riscuri transfrontaliere (CNE Kozlodui – Bulgaria)

CAPITOLUL III.

ANALIZA RISCURILOR GENERATOARE DE SITUAȚII DE URGENȚĂ

Secțiunea 1. Analiza riscurilor naturale.

a) Fenomene meteorologice periculoase (furtuni, inundații, tornade, secetă, îngheț, etc.)

a1) inundații: satele din comuna Licurici ce pot fi afectate de inundații

Nr. crt.	Satul	Populația	Râul(pâraul)	Torentul	Obs
1	Licurici	20	Negreana		Vai ce se formeaza rareori numai in timpul ploilor torentiale
2	Negreni	25	Negreana		
3	Frumușei	30	Negreana		

Inundațiile sunt previzibile la căderi însemnate de precipitații de aproximativ 80 – 100 l/m², sau cu ocazia ploilor torențiale.

Acestea pot fi previzibile prin avertizările corespunzătoare codurilor transmise de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „LT.COL.DUMITRU PETRESCU” al Județului Gorj.

Este necesară evacuarea în baza ordinului șefului Centrului de Conducere și Coordonare a Evacuării, transmis prin mijloace fir și radio Comitetelor locale pentru Situații de Urgență.

C.L.S.U, al localității emite în baza ordinului primit, decizia de evacuare.

Pentru transmiterea acestuia se folosesc telefoane fixe și mobile de la nivelul localității. Evacuarea se execută pe urgențe, avându-se în vedere și posibilitatea autoevacuării. În prima urgență intră populația și salariații din zonele de risc cu pericol iminent, iar în urgența a II – a animalele, bunurile materiale, valorile culturale de patrimoniu și arhivistice.

a2) Furtuni, tornade, secetă, îngheț, etc.

Furtunile pot afecta:

- gospodăriile;
- rețelele electrice;
- căile de acces;
- instituțiile aflate în subordine
- teren arabil

În caz de secetă pot fi afectate:

- 1940 locuitori;
- Bovine: 50;
- Ovine :65;
- Caprine :35;
- Cabaline :14;
- iepuri de casă: 50;
- porcine: 340
- păsări :5000
- familii de albine 700;
- teren agricol și fond forestier 5837 ha.

b) Incendii de pădure

Pot afecta 2610 ha pe timp de secetă, în perioada anotimpurilor primăvară, vară toamnă, pe timpul igienizării terenurilor limitrofe, de către localnici.

c) Avalanșe

d) Fenomene distructive de origine geologică

d1) Cutremure

SITUAȚIA CU SATELE CE POT FI AFECTATE DE CUTREMURE

Nr. crt.	Satul	Populația	Obs
1	Licurici	500	
2	Frumușei	278	
3	Negreni	485	
4	Totea	677	
	TOTAL	1940	

d2) Alunecări de teren

-se manifesta izolat in zone care nu afecteaza in mod direct populatia.

Riscurile tehnologice – accidente, avarii, explozii și incendii.

a) Industriale

b) De transport și depozitare produse periculoase.

b1) Transport rutier.

Pot fi afectate : drumul national 67B, drumul județean DJ 675 A, drumurile comunale DC 111 și DC 112

b2) transport feroviar (nu este cazul)

b3) Transport fluvial și maritim(nu este cazul)

b4) Transport aerian (nu este cazul)

b5) Transport prin rețele magistrale-exista riscuri de incendii provocate de ruperea conductelor,riscuri de explozii, riscuri de poluare a mediului in urma ruperii conductelor de titei,gazolina si chiar gaz metan .Efectele ruperii conductelor sau exploziei acestora pot afecta populatia, gospodariile populatiei inasa intr-o masura mai mare pot afecta mediul (paduri,terenuri impadurite ,arabil, pasuni,fânete ,livezi,vii ,apele)

c) Nucleare

d) Poluare ape:

Pârâul Negreana și pârâul Totea pot fi poluate fie prin deversare de resturi menajere fie în urma ruperii conductelor care le traversează

e) Prăbușiri de construcții, instalații sau amenajări.

f) Eșecul Utilităților publice

Pot fi afectate rețelele de alimentare cu energie electrica de joasa si de înalta tensiune cat și rețeaua de apă .

g) Căderi de obiecte din atmosferă sau cosmos.-

h) Muniție neexplodată.

Secțiunea a 3 – a. Analiza riscurilor biologice.

Secțiunea a 4 – a. Analiza riscurilor de incendiu.

Există posibilitatea izbucnirii incendiilor la vegetație uscată, la fondul forestier și la gospodăriile populației ,pe timp de secetă, în perioada anotimpurilor primăvară,vară,toamnă, pe timpul igienizării terenurilor limitrofe, de către localnici si gospodarii ale populatiei.

Secțiunea a 5 – a. Analiza riscurilor sociale.

Se organizează festival anual în data de 8 septembrie.

Secțiunea a 6 – a. Analiza riscurilor altor tipuri de riscuri.

Secțiunea a 7 – a. Zone cu risc crescut.

3.7.1. Zonele cu risc crescut.

a) Zonele de activitate dezvoltate de-a lungul căilor de comunicații.

b) Clădirile publice, fie datorită numărului de persoane, fie datorită vulnerabilității lor, așa cum sunt , spitalele, școlile, spațiile comerciale.

Denumirea	Domeniul de activitate	Riscuri specifice
Grădinița Licurici	Învățămînt primar	cutremur
Scoala gimnazială Negreni	Învățămînt primar	cutremur
Dispensar uman	Ocrotirea sănătății	Cutremur

c) Instalațiile tehnologice.

3.7.2. Clasificarea zonelor de risc - zona de risc rurale.

CAPITOLUL IV. ACOPERIREA RISCURILOR

Secțiunea 1. Concepțiua desfășurării acțiunilor de protecție – intervenție.

Elaborarea concepției de desfășurare a acțiunilor de protecție-intervenție constă în stabilirea etapelor și fazelor de intervenție, în funcție de evoluția probabilă a situațiilor de urgență, definirea obiectivelor, crearea de scenarii pe baza acțiunilor de dezvoltare, a premiselor referitoare la condițiile viitoare (completarea alternativelor față de obiectivele urmărite, identificarea și alegerea alternativei de acțiune optime și care recomandă planul de acțiune ce urmează să fie aplicat), selectarea cursului optim de acțiune și stabilirea dispozitivului de intervenție, luarea deciziei și precizarea/transmiterea acesteia la structurile proprii și celor de cooperare.

Trecerea la desfășurarea acțiunilor de protecție – intervenție se face la ordin.

Comitetul Local pentru Situații de Urgență, respectiv instituțiile și operatorii economici emit **decizii de protecție – intervenție**

În funcție de situație, decizia de evacuare se poate transmite prin telefon/fax, corespondență specială sau curieri.

La primirea ordinului de evacuare (transmis de C.J.S.U. Gorj) se verifică autenticitatea și după confirmare se analizează situația generală și cea din zona de responsabilitate, se stabilesc măsurile de primă urgență și se transmit dispoziții preliminare, trecându-se de îndată la elaborarea deciziei de evacuare.

Pentru executarea acțiunilor de evacuare se realizează **dispozitivul de evacuare**, format din:

- posturi de observare și posturi de înștiințare și alarmare;
- puncte de adunare a populației și de depozitare a bunurilor care se evacuează;
- puncte de îmbarcare și puncte de debarcare;
- puncte de primire/repartiție a populației și a bunurilor evacuate.

Pentru o conducere unitară a acțiunilor de evacuare **centrul de conducere și coordonare a evacuării** își desfășoară activitatea în sediul primăriei.

Punctele de adunare, îmbarcare, debarcare și primire-repartiție se stabilesc din timp de normalitate de către Comitetul Local pentru Situații de Urgență.

Punctele de adunare, îmbarcare, debarcare și primire-repartiție trebuie să fie situate în apropierea căilor de acces, să poată fi identificate și recunoscute, să asigure posibilități pentru protecția populației și bunurilor materiale, să asigure condiții de desfășurare a activităților.

Principalele date privind executarea acțiunilor de evacuare se înscriu în „Jurnalul acțiunilor de evacuare, primire/repartiție”, întocmit din timp de normalitate și ținut la Comitetul Local pentru Situații de Urgență.

Comitetul local pentru situații de urgență raportează ierarhic despre începerea și executarea acțiunilor de evacuare la Comitetul Județean pentru Situații de Urgență, iar acesta, la rândul său la Comitetul Național pentru Situații de Urgență, printr-un „Raport-sinteză”. Stabilirea și pregătirea punctelor de îmbarcare a evacuaților din zonele afectate se realizează în termen de **2 (două) ore** de la primirea ordinului/deciziei de evacuare.

Punctele de adunare, îmbarcare, debarcare și primire-repartiție se încadrează cu personal, astfel: (din planul de evacuare)

- șef punct primar: Măciucă Vasile
- înlocuitor șef punct; Murgu Constantin
- grupă pentru constituirea eșaloanelor/indicativelor de evacuare, evidența populației și a bunurilor care se evacuează;
- personal pentru îndrumarea și fluidizarea circulației; post politie- :Băltărețu Ilie
- grupă medicală; Hurezeanu Constantin, Chesnoiu Gabriela
- personal pentru ordine și siguranță publică; post politie – Băltărețu Ilie
- grupă logistică: Banculea Giorgiana Lidia, Drăgulescu Mutu Dorel.

Șeful punctului se subordonează șefului centrului de conducere și coordonare a evacuării.

Activitățile ce se desfășoară de către personalul încadrat în punctele de adunare, îmbarcare, debarcare și primire-repartiție sunt prevăzute în conținutul „Carnetului cu activitățile care se desfășoară în cadrul punctului de /debarcare și adunare/îmbarcare primire-repartiție”.

Atribuțiile grupelor de constituire, medicale, logistice și a personalului pentru asigurarea ordinii și siguranței publice și îndrumării și fluidizării circulației sunt prezentate, în planul de evacuare.

ASIGURAREA ACȚIUNILOR DE PROTECȚIE – INTERVENȚIE

Măsurile de asigurare a acțiunilor de protecție – intervenție se stabilesc din timp de normalitate și se desfășoară în condiții de primă urgență, precum și la primirea ordinului de evacuare.

Măsurile de asigurare vizează:

- cercetarea;
- ordinea și siguranța;
- asigurarea psihologică.

Cercetarea se execută în scopul procurării și valorificării informațiilor necesare executării în siguranță și în mod organizat a acțiunilor de evacuare.

Timpul de aducere în stare de funcționare a sistemului de cercetare-observare la comună este de 2-3 ore. Pentru instituții și operatori economici de pe teritoriul comunei acesta este de 30 - 60 minute;

Cercetarea trebuie să asigure informații privind:

- evoluția situației de urgență și consecințele acesteia asupra populației și bunurilor materiale;
- starea căilor de comunicație și a mijloacelor de transport;
- caracteristicile localităților și ale zonelor în care se execută evacuarea și posibilitățile de cazare, hrănire, adăpostire și asigurare medicală;
- posibilitățile de continuare a procesului de învățământ și a funcționării instituțiilor;
- condițiile geoclimatice la zi și cele prognozate;
- situația contaminării nucleare, chimice, biologice și starea sanitar-epidemiologică.

Toate datele colectate se centralizează la nivelul centrului de conducere și coordonare a evacuării al comunei.

Măsurile de **ordine și siguranță publică**, paza bunurilor, evidența populației și fluidizarea circulației pe timpul evacuării se realizează prin intermediul Postului de Poliție în scopul prevenirii accidentelor pe timpul acțiunilor de evacuare și păstrării în permanență a controlului asupra existenței și integrității aparaturii și tehnicii pe timpul intervenției. În aceste activități pot fi implicate și efective ale poliției comunitare, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Grupele constituite stabilesc reguli de acces și de comportare în punctele de adunare, îmbarcare, debarcare și primire-repartiție.

Personalul Postului de Poliție ține o evidență strictă a angajaților și populației în/din raionul care se evacuează.

Controlul și îndrumarea circulației coloanelor de evacuați se realizează cu echipaje și personal din cadrul poliției.

ASIGURAREA LOGISTICĂ A ACȚIUNILOR DE EVACUARE

Logistica acțiunilor de evacuare reprezintă ansamblul de măsuri realizate în scopul asigurării condițiilor materiale și umane necesare pregătirii și executării acțiunilor de evacuare.

Logistica acțiunilor de evacuare cuprinde asigurarea fondurilor, mijloacelor de transport, bunurilor de consum și serviciilor necesare în cantitățile și în locurile prevăzute în planurile de evacuare.

Principalele elemente ale logisticii acțiunilor de evacuare sunt:

- aprovizionarea cu produse alimentare, farmaceutice și industriale de strictă necesitate;
- asigurarea mijloacelor de transport și efectuarea transporturilor;
- asigurarea medicală și sanitar-veterinară;
- cazarea evacuaților, depozitarea bunurilor și adăpostirea animalelor;
- asigurarea financiară.

Planificarea, gestionarea și coordonarea resurselor umane, materiale, financiare sau de altă natură a acțiunilor de evacuare în situații de urgență se realizează de comitetul local pentru situații de urgență, pe baza planurilor întocmite pe timp de normalitate.

Logistica evacuării în situații de urgență se asigură de Consiliul Local pentru populație și angajații proprii și instituții și operatori economici – pentru personalul propriu.

La solicitarea primăriei, asigurarea logistică se poate face și de firme de stat sau private, pe bază de convenții de prestări de servicii încheiate din timp.

Sursele de aprovizionare sunt: economia națională, rezervele de stat, rezervele de mobilizare și ajutoarele umanitare, precum și cu bunuri și servicii rechiziționate în condițiile legii.

Aprovizionarea cu produse alimentare și industriale de strictă necesitate se realizează de către comitetul local pentru situații de urgență, în sistem raționalizat, astfel:

în primele 72 de ore – prin rețeaua comercială locală;

Administrația Națională a Rezervelor de Stat – pe bază de cereri;
Asigurarea cu produse alimentare și industriale a populației evacuate se asigură contracost, pentru 3-4 zile, funcție de distanța de evacuare.

Autovehiculele, carburanții și bunurile materiale necesare acțiunilor de evacuare se asigură de către comitetul și celulele pentru situații de urgență de la localități, instituții și operatori economici.

Mijloacele de transport repartizate pentru evacuare vor avea plinul cu carburanți asigurat de societățile comerciale cu care s-au încheiat contracte sau convenții de prestări de servicii.

Fondurile financiare pentru pregătirea și desfășurarea acțiunilor de evacuare la nivelul localității se asigură, din bugetul de stat și bugetele locale, precum și din alte fonduri legal constituite din timp de normalitate.

Fondurile financiare necesare pentru pregătirea și desfășurarea acțiunilor de evacuare la instituții și operatori economici de pe teritoriul localității se asigură din bugetele proprii și din alte fonduri legal constituite.

Comitetul local pentru situații de urgență va lua măsuri de asigurare a materialelor necesare desfășurării acțiunilor inițiale pentru intervenție și evacuare în situații de urgență, precum și de identificare și evidențiere a unor astfel de mijloace pe plan local.

ASIGURAREA MEDICALĂ ȘI SANITAR-VETERINARĂ A EVACUĂRII

Asigurarea medicală și sanitar-veterinară cuprinde totalitatea măsurilor și acțiunilor care se întreprind în scopul păstrării sănătății populației și animalelor care se evacuează, prevenirii apariției bolilor și epidemiilor/epizootiilor, acordării ajutorului medical de urgență și asistenței medicale/veterinare în caz de îmbolnăvire sau de accident.

Asistență medicală pe timpul evacuării, precum și în zonele în care se execută evacuarea se asigură de C.M.I. de pe raza comunei Licurici respectiv Hurezeanu Constantin și Chesnoiu Gabriela

Constituirea grupelor medicale se face în termen de 2-3 ore.

EXECUTAREA EVACUĂRII PE TIPURI DE RISC SPECIFICE COMUNEI LICURICI, JUDEȚUL GORJ

Inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice și poluări accidentale

La nivelul localității inundațiile pot fi provocate de fenomenele meteorologice periculoase: ploi abundente, topirea brusca a zapezii

Evacuarea se execută în baza ordinului Șefului Centrului de Conducere și Coordonare a Evacuării, transmis prin mijloace fir și radio comitetelor locale pentru situații de urgență.

Comitetul local pentru situații de urgență al localității emite, în baza ordinului primit, decizia de evacuare. Pentru transmiterea acesteia se folosesc telefoane fixe și mobile de la nivelul localității.

Evacuarea se execută pe urgențe, avându-se în vedere și posibilitatea **autoevacuării**.

În prima urgență intră populația și salariații din zonele de risc cu pericol iminent, iar în urgența a doua animalele, bunurile materiale, valorile culturale, de patrimoniu și arhivistice.

În zonele în care se execută evacuarea se realizează **dispozitive de evacuare**, conform prevederilor prezentului plan.

Pentru o conducere unitară a acțiunilor de evacuare centrul de conducere și coordonare a evacuării își desfășoară activitatea în sediul primăriei localității Licurici, situată în satul Frumușei.

Punctele de adunare, îmbarcare, debarcare și primire-repartiție se stabilesc de către comitetul local pentru situații de urgență și se mediatizează prin afișe din timp de normalitate.

Punctele de adunare și îmbarcare sunt în satele: Frumușei, Totea, Licurici

Punctele de debarcare sunt în satele: Frumușei și Totea

Punctul de primire-repartiție este în satul Frumușei

Acestea se află amplasate în afara zonei afectată de situația de urgență.

Principalele date privind executarea acțiunilor de evacuare se înscriu în „Jurnalul acțiunilor de evacuare primire/repartiție”, întocmit din timp de normalitate și ținut la centrul operativ cu activitate

Seisme, alunecări și prăbușiri de teren

Comuna Licurici este supusa fenomenelor de alunecari de teren.

Evacuarea se execută pe urgențe, avându-se în vedere și posibilitatea **autoevacuării**.

În prima urgență intră populația și salariații din zonele de risc cu pericol iminent, iar în urgența a doua animalele, bunurile materiale, valorile culturale, de patrimoniu și arhivistice.

Itinerariile de deplasare și mijloacele de transport pentru asigurarea acțiunilor de evacuare se stabilesc prin planul de evacuare propriu ale comitetului local pentru situații de urgență și se actualizează funcție de distrugerile produse de situația de urgență asupra căilor de comunicații. La evacuare se folosesc și mijloace de transport ale populației.

În zonele în/din care se execută evacuarea se realizează **dispozitive de evacuare**, conform prevederilor prezentului plan.

Pentru o conducere unitară a acțiunilor de evacuare, centrul de conducere și coordonare a evacuării în caz de seism/alunecare de teren își desfășoară activitatea în sediul primăriei localității Licurici.

Punctele de adunare, îmbarcare, debarcare și primire-repartiție se stabilesc din timp de normalitate de către comitetul local pentru situații de urgență.

Punctele de adunare și îmbarcare sunt în satele : Frumușei, Totea ,Licurici.

Punctele de debarcare sunt în satele: Frumușei și Totea

Punctul de și primire-repartiție este în satul Frumușei

Secțiunea a 2 – a. Etapele de realizare a acțiunilor

Desfășurarea intervenției cuprinde următoarele operațiuni principale:

- a) alertarea și/sau alarmarea C.LSU
- b) informarea personalului de conducere asupra situației create;
- c) deplasarea la locul intervenției;
- d) intrarea în acțiune a forțelor, amplasarea mijloacelor și realizarea dispozitivului preliminar de intervenție;
- e) transmiterea dispozițiilor preliminare;
- f) recunoașterea, analiza situației, luarea deciziei și darea ordinului de intervenție;
- g) evacuarea, salvarea și/sau protejarea persoanelor, animalelor și bunurilor;
- h) realizarea, adaptarea și finalizarea dispozitivului de intervenție la situația concretă;
- i) manevra de forțe;
- j) localizarea și limitarea efectelor evenimentului (dezastrului);
- k) înlăturarea unor efecte negative ale evenimentului (dezastrului);
- l) regruparea forțelor și mijloacelor după îndeplinirea misiunii;
- m) stabilirea cauzei producerii evenimentului și a condițiilor care au favorizat evoluția acestuia;
- n) întocmirea procesului-verbal de intervenție și a raportului de intervenție;
- o) retragerea forțelor și mijloacelor de la locul acțiunii în locul de dislocare permanentă;
- p) restabilirea capacității de intervenție;
- q) informarea inspectorului general/inspectorului-șef/comandantului și a eșalonului superior.

Secțiunea a 3 – a. Fazele de urgență a acțiunilor

Secțiunea a 4 – a. Acțiunile de protecție –intervenție.

Forțele de intervenție specializate acționează conform domeniului lor de competență, pentru:

- a) salvarea și/sau protejarea oamenilor, animalelor și bunurilor, evacuarea și transportul victimelor, cazarea sinistraților, aprovizionarea cu alimente, medicamente și materiale de primă necesitate;
- b) acordarea primului ajutor medical și psihologic, precum și participarea la evacuarea populației, instituțiilor publice și operatorilor economici afectați;
- c) aplicarea măsurilor privind ordinea publică pe timpul producerii situației de urgență specifice;
- d) dirijarea și îndrumarea circulației pe direcțiile și în zonele stabilite ca accesibile;
- e) diminuarea și/sau eliminarea avariilor la rețele și clădiri cu funcțiuni esențiale, a căror integritate este vitală pentru protecția civilă: stațiile de pompieri și sediile poliției, spitale și alte

instituțiilor cu responsabilitate în gestionarea situațiilor de urgență, în apărarea și securitatea națională, stațiile de producere și distribuție a energiei și/sau care asigură servicii esențiale pentru celelalte categorii de clădiri menționate, garajele de vehicule ale serviciilor de urgență de diferite categorii, rezervoare de apă și stații de pompare esențiale pentru situații de urgență, clădiri care conțin gaze toxice, explozivi și alte substanțe periculoase, precum și pentru căi de transport, clădiri pentru învățământ;

f) limitarea proporțiilor situației de urgență specifice și înlăturarea efectelor acestora cu mijloacele din dotare.

Secțiunea a 5 – a. Instruirea

Pregătirea forțelor profesionale de intervenție se realizează în cadrul instituțiilor abilitate prin lege, pe baza unor programe adecvate avizate de inspectoratele pentru situații de urgență județean și aprobate de comitetul județean. Pregătirea forțelor specializate voluntare de intervenție se realizează în cadrul ONG-urilor cu scop similar.

Primarul are obligația de a asigura cunoașterea de către forțele destinate intervenției, precum și de către populație, a modalităților de acțiune conform planurilor de analiză și acoperire a riscurilor aprobate. Instruirea se va face de către primar care este președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență - trimestrial și ori de câte ori necesitatea o impune

Secțiunea a 6 – a. Realizarea circuitului informațional – decizional și de cooperare

Sistemul informațional-decizional cuprinde ansamblul subsistemelor destinate observării, detectării, măsurării, înregistrării, stocării și prelucrării datelor specifice, alarmării, notificării, culegerii și transmiterii informațiilor și a deciziilor de către factorii implicați în acțiunile de prevenire și gestionare a unei situații de urgență.

Informarea secretariatelor tehnice permanente ale comitetelor ierarhic superioare asupra locului producerii unei situații de urgență specifică, evoluției acestora, efectelor negative produse, precum și asupra măsurilor luate, se realizează prin rapoarte operative.

Primarul, conducerea comitetului județean pentru situații de urgență și cele ale unităților social-economice amplasate în zone de risc, au obligația să asigure preluarea de la stațiile centrale și locale a datelor și avertizărilor meteorologice și hidrologice, în vederea declanșării acțiunilor preventive și de intervenții

CAPITOLUL V

RESURSE UMANE, MATERIALE ȘI FINANCIARE.

În funcție de categoriile de riscuri identificate, mecanismele și condițiile de producere/manifestare, amploarea și efectele posibile ale acestora se vor stabili tipurile de forțe și mijloace necesare de prevenire și combatere a riscurilor, astfel:

- compartimentul prevenire din cadrul SVSU Licurici.
- echipe specializate pentru stingerea incendiilor, din cadrul S.V.S.U.;
- formațiuni de asistență medicală prin cel 1 medic – medicină generală și un asistent -formațiuni de protecție civilă (echipe căutare-salvare,), cele componente S.V.S.U.;
- grupe de sprijin.

(2) Activitățile preventive planificate, organizate și desfășurate în scopul acoperirii riscurilor sunt:

- controale și inspecții de prevenire, desfășurate de către S.V.S.U.Licurici
- acordul C.L.S.U. Licurici
- informarea preventivă, prin inspecția de prevenire a I.S.U.J. Gorj;
- pregătirea populației, convocări de pregătire desfășurate de șef S.V.S.U.Licurici
- constatarea și sancționarea încălcărilor la prevederile legale, prin C.L.S.U.Licurici
- alte forme.

CAPITOLUL VI

LOGISTICA ACȚIUNILOR

Logistica acțiunilor de evacuare reprezintă ansamblul de măsuri realizate în scopul asigurării condițiilor materiale și umane necesare pregătirii și executării acțiunilor de evacuare.

Logistica acțiunilor de evacuare cuprinde asigurarea fondurilor, mijloacelor de transport, bunurilor de consum și serviciilor necesare în cantitățile și în locurile prevăzute în planul de evacuare.

Principalele elemente ale logisticii acțiunilor de evacuare sunt:

- aprovizionarea cu produse alimentare, farmaceutice și industriale de strictă necesitate;
- asigurarea mijloacelor de transport și efectuarea transporturilor;
- asigurarea medicală și sanitar-veterinară;
- cazarea evacuaților, depozitarea bunurilor și adăpostirea animalelor;
- asigurarea financiară.

Planificarea, gestionarea și coordonarea resurselor umane, materiale, financiare sau de altă natură a acțiunilor de evacuare în situații de urgență se realizează de comitetul local pentru situații de urgență, pe baza planurilor întocmite pe timp de normalitate.

Logistica evacuării în situații de urgență se asigură de Consiliul Local pentru populație și angajații proprii și instituții și operatori economici – pentru personalul propriu.

La solicitarea primăriei, asigurarea logistică se poate face și de firme de stat sau private, pe bază de convenții de prestări de servicii încheiate din timp.

Sursele de aprovizionare sunt: economia națională, rezervele de stat, rezervele de mobilizare și ajutoarele umanitare, precum și cu bunuri și servicii rechiziționate în condițiile legii.

Aprovizionarea cu produse alimentare și industriale de strictă necesitate se realizează de către comitetul local pentru situații de urgență, în sistem raționalizat, astfel:

- în primele 72 de ore – prin rețeaua comercială locală;
- ulterior primelor 72 de ore, până la încetarea evacuării sau a situației de urgență, de la

Administrația Națională a Rezervelor de Stat – pe bază de cereri;

Asigurarea cu produse alimentare și industriale a populației evacuate se asigură contracost, pentru 3-4 zile, funcție de distanța de evacuare.

Autovehiculele, carburanții și bunurile materiale necesare acțiunilor de evacuare se asigură de către comitetul pentru situații de urgență de la localitate, instituții și operatori economici.

Mijloacele de transport repartizate pentru evacuare vor avea plinul cu carburanți asigurat de societățile comerciale cu care s-au încheiat contracte sau convenții de prestări de servicii.

Fondurile financiare pentru pregătirea și desfășurarea acțiunilor de evacuare la nivelul localității se asigură, din bugetul de stat și bugetele locale, precum și din alte fonduri legal constituite din timp de normalitate.

Fondurile financiare necesare pentru pregătirea și desfășurarea acțiunilor de evacuare la instituții și operatori economici de pe teritoriul localității se asigură din bugetele proprii și din alte fonduri legal constituite.

Comitetul local pentru situații de urgență va lua măsuri de asigurare a materialelor necesare desfășurării acțiunilor inițiale pentru intervenție și evacuare în situații de urgență, precum și de identificare și evidențiere a unor astfel de mijloace pe plan local.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
CONSILIER,
TULUGEA LARISA-MARIANA

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
DIACONESCU MADALIŢA FELICIA



ANEXE LA PLANUL DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE A RISCURILOR
DIN ZONA DE COMPETENȚĂ A COMITETULUI LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL
COMUNEI LICURICI

Anexa 1. Lista autorităților și factorilor care au responsabilități în analiza și acoperirea riscurilor în unitatea administrativ teritorială

Anexa 2-atributiile autoritatilor si responsabililor cuprinsi in PAAR Licurici

Anexa 3- schema fluxului informational decizional

Anexa 4-componenta nominala a structurilor cu atributii in gestionarea situatiilor de urgenta

Anexa 5-masuri corespunzatoare de evitare a manifestarii riscurilor ,de reducere a frecventei de producere ori e limitare a consecintelor acestora pe tipuri de risc

Anexa 6- harti de risc

Anexa 7- sisteme existente de prevenire / avertizare a atingerii unor valori critice si de alarmare a populatiei in cazul evacuarii

Anexa 8- planuri si proceduri de inteentie

Anexa 9 – planificarea exercitiilor / aplicatiilor

ANEXA 1
LA PLANUL DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE A RISCURILOR
DIN ZONA DE COMPETENȚĂ A COMITETULUI LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL
COMUNEI LICURICI

Lista autorităților și factorilor care au responsabilități
în analiza și acoperirea riscurilor în comuna Licurici , județul Gorj

Nr. crt.	Denumire autoritate	Coordonate autoritate	Persoană(e) de contact	Atribuții în PAAR, conform fișei nr.
1	Primarie	Comuna Licurici	Măciucă Vasile –primar Tel / fax:0253/231647 Mobil -07254031555	Fișa nr.1
			VICEPRIMAR	Fisa nr.2
			Murgu Constantin Sef SVSU Tel:0726012396	Fisa nr. 3
2	Politie	Comuna Licurici	Băltărețu Ilie Tel-0253/231539	Fisa nr. 4
3	Cabinet Medical Individual	Comuna Licurici	Hurezeanu Constantin 0253/231130	Fisa nr. 5
4	Director Școală	Comuna Licurici	Diaconescu Lulu-Cristian Tel.0253/231544	Fișa nr. 6

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
 CONSILIER,
 TULUGEAN MARIANA



CONTRASEMNEAZĂ,
 SECRETAR GENERAL,
 DIACONESCU MADALINA FELICIA

Anexa nr. 2
**LA PLANUL DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE A RISCURILOR
 DIN ZONA DE COMPETENȚĂ A COMITETULUI LOCAL
 PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL
 COMUNEI LICURICI**

Atribuțiile autorităților și responsabililor cuprinși în PAAR al comunei Licurici

AUTORITATEA: <u>PRIMAR</u> PRIMARIA COMUNEI LICURICI		Fișa nr. 1
I. - GESTIONAREA RISCURILOR		
a.-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc și transmiterea datelor la autoritățile competente;	-mentine permanent legatura cu autoritățile locale în vederea preîntâmpinării riscurilor potențiale cauzate de acumulării mari de apă fie din ploii torențiale fie din topirea zăpezilor -verificare lunara a tuturor punctelor unde s-au înregistrat alunecari de teren la nivelul comunei Licurici –primar. -informatiile sunt transmise catre ISU Gorj si C.J.S.U.	
b-controlul preventiv al autoritatilor pe domenii de activitate	-controleaza agenti economici,scoli,targ -in dmeniile social ,economic ,posibile riscuri -informeaza institutiile ierarhic superioare primariei si celor cu competente in domeniul situatiilor de urgenta	
c.-informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice unității administrativ teritoriale și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	-prevenirea si stingerea incendiilor,alunecari de teren,cutremure ,inundatii -anual cu prilejul adunarilor generale pe sate	
d.-exerciții și aplicații;	Bilunar	
II. - RESURSE NECESARE		
a.-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc și transmiterea datelor la autoritățile competente;	Aparatura de masura si control specifica statiilor de monitorizare a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, aparatura portabila de comunicare mijloace de transport pe teren,	
b.-controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	Mijloace de transport ,aparatura electronica portabila –laptop	
c.-informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice unității administrativ teritoriale și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	-materiale informative ,pliante,	

d.-exerciții și aplicații;	<p>materiale/echipamente necesare=cele prevazute de legislatia in vigoare a face parte din dotarea SVSU pentru a putea executa exercitii , aplicatii si interventii corespunzatoare cu maximul de operativitate</p> <p>loc de desfasurare =local</p>
III. - INTERVENȚIE	
a.-alarmare	<p>Convocare CLSU,SVSU</p> <p>Alarmarea se face cu :sirena electrica</p> <p>Clopote biserici,telefonie fixa si mobila ,personal angajat -telefoane si masini proprietate personala</p> <p>-timp de intrare in atiune =15 min</p>
b.-acțiuni de căutare/salvare/descarcerare	<p>Dispune mobilizarea echipelor specializate din cadrul SVSU Licurici</p> <p>-timp de intrare in acțiune =15 min</p>
c.-asistență medicală	<p>Convoaca in regim de urgență medicii CMI. de pe raza com .Licurici</p> <p>-timp de intrare in actiune 15 min</p>
d.-acțiuni de îndepărtare a manifestării pericolului produs	<p>Mobilizarea resurselor umane si materiale la nivel local pentru indepartarea manifestarii pericolului produs</p>
e.-acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol	<p>Avertizare eventual evacuare in functie de marimea si iminenta pericolului</p>

Notă: se completează doar rubricile corespunzătoare competențelor

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
CONSILIER,
TULUĞEA I ARȘA MARIANA



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
DIACONESCU MADALINA FELICIA

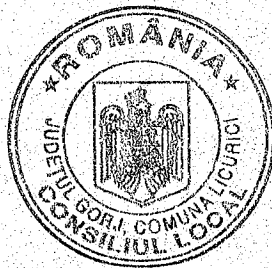
AUTORITATEA: - <u>VICEPRIMAR</u>		Fișa nr.2
PRIMARIA COMUNEI LICURICI		
I. - GESTIONAREA RISCURILOR		
a.-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- mentine permanent legatura cu autoritățile locale în vederea preântâmpinării riscurilor - -informatiile sunt transmise catre primar	
b.-controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	Controale periodice agenti economici,scoli,targ, -rezultatele controalelor sut aduse la cunostinta primarului si CLSU in cadrul sedintelor trimestriale	
c.-informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice unității administrativ teritoriale și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	-prevenirea si stingerea incendiilor -alunecari de teren -cutremure	
d.-exerciții și aplicații;	-viceprimar - sef formatie interventie in cadrul SVSU –participa la exercitii si aplicatii conform planificarilor	
II. - RESURSE NECESARE		
a.-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc și transmiterea datelor la autoritățile competente;	Aparatura de masura si control specifica statiilor de monitorizare a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, aparatura portabila de comunicare mijloace de transport pe teren,	
b.-controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	Mijloace de transport ,aparatura electronica portabila –laptop	
c.-informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice unității administrativ teritoriale și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	-materiale informative ,pliante,	
d.-exerciții și aplicații;	materiale/echipamente necesare=cele prevazute de legislatia in vigoare a face parte din dotarea SVSU pentru a putea executa exercitii , aplicatii si interventii corespunzatoare cu maximul de operativitate	
III. - INTERVENȚIE		
a.-alarmare	Se subordoneaza ordinelor si dispozitiilor primarului Alarmarea se face cu :sirena electrica Clopote biserici,telefonie fixa si mobila* ,personal angajat* - *telefoane si masini proprietate personala	
b.-acțiuni de căutare/salvare/descarcerare	-sef formatie interventie Coordoneaza activitatea echipelor specializate din	

	cadrul SVSU Licurici -timp de intrare in atune =15 min
c.-asistență medicală	-
d.-acțiuni de îndepărtare a manifestării pericolului produs	Participa alaturi de resursele umane la indepartarea manifestarii pericolului produs -timp de intrare in actiune =15 min
e.-acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol	Avertizare eventual evacuare in functie de marimea si iminenta pericolului -timp de intrare in atune =15 min

Notă: se completează doar rubricile corespunzătoare competențelor

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
CONSILIER,
TULUGEA LARISA-MARIANA

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
DIACONESCU MADALINA FELICIA



AUTORITATEA: Șef SVSU PRIMARIA COMUNEI LICURICI		Fișa nr.3
I. - GESTIONAREA RISCURILOR		
a.-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc și transmiterea datelor la autoritățile competente;	<ul style="list-style-type: none"> - monitorizeaza si preantampina aparitia eventualelor riscuri generatoare de situatii de urgenta. - informatiile sunt transmise catre primar - ține permanent legătura cu comitetul pentru situatii de urgenta 	
b.-controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	<p>Controale periodice agenti economici, scolii, targ, gospodariile populatiei</p> <p>-rezultatele controalelor sut aduse la cunostiinta primarului si CLSU in cadrul sedintelor trimestriale</p>	
c.-informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice unității administrativ teritoriale și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	<ul style="list-style-type: none"> -prevenirea si stingerea incendiilor -alunecari de teren -cutremure 	
d.-exerciții și aplicații;	-sef SVSU coordoneaza exercitiile si aplicatiile conform planificarilor	
II. - RESURSE NECESARE		
a.-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc și transmiterea datelor la autoritățile competente;	Aparatura de masura si control specifica statiilor de monitorizare a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, aparatura portabila de comunicare mijloace de transport pe teren,	
b.-controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	Mijloace de transport ,aparatura electronica portabila -laptop	
c.-informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice unității administrativ teritoriale și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	-materiale informative ,pliante,	
d.-exerciții și aplicații;	materiale/echipamente necesare=cele prevazute de legislatia in vigoare a face parte din dotarea SVSU pentru a putea executa exercitii , aplicatii si interventii corespunzatoare cu maximul de operativitate	
III. - INTERVENȚIE		
a.-alarmare	Se subordoneaza ordinelor si dispozitiilor primarului Alarmarea se face cu :sirena electrica Clasificarea telefonie fixa si mobila* personal	

	angajat* -*telefoane si masini proprietate personala
b.-acțiuni de căutare/salvare/descarcerare	-sef SVSU Coordoneaza activitatea SVSU Licurici -timp de intrare in atune =15 min
c.-asistență medicală	-
d.-acțiuni de îndepărtare a manifestării pericolului produs	Participa alaturi de resursele umane la indepartarea manifestarii pericolului produs -timp de intrare in atune =15 min
e.-acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol	Avertizare eventual evacuare in functie de marimea si iminenta pericolului -timp de intrare in atune =15 min

Notă: se completează doar rubricile corespunzătoare competențelor

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
CONSILIER,
TULUGEA LARISA-MARIANA

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
DIACONESCU MADALINA FELICIA

AUTORITATEA: SEF POST POLITIE POST POLIȚIE LICURICI		Fișa nr.4
I. - GESTIONAREA RISCURILOR		
a.-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc și transmiterea datelor la autoritățile competente;	-supravegheaza caile de transport -informatiile sunt transmise catre primar	
b.-controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	Controale periodice asupra starii drumurilor si podurilor -rezultatele controalelor sut aduse la cunostinta primarului si CLSU in cadrul sedintelor trimestriale	
c.-informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice unității administrativ teritoriale și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	-prevenirea si stingerea incendiilor -alunecari de teren -cutremure -sustrageri intipul manifestarii unui pericol	
d.-exerciții și aplicații;	-seful de post este sef compartiment prevenire in cadrul participa la exercitii si aplicatii conform planificarilor	
II. - RESURSE NECESARE		
a.-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc și transmiterea datelor la autoritățile competente;	-aparatura portabila de comunicare -mijloace de transport pe teren,	
b.-controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	Mijloace de transport ,aparatura electronica portabila -laptop	
c.-informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice unității administrativ teritoriale și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	-mmateriale informative ,pliante,	
d.-exerciții și aplicații;	materiale/echipamente necesare=cele prevazute de legislatia in vigoare a face parte din dotarea SVSU pentru a putea executa exercitii , aplicatii si interventii corespunzatoare cu maximul de operativitate	
III. - INTERVENȚIE		
a.-alarmare	Se subordoneaza ordinelor si dispozitiilor primarului Alarmarea se face cu :sirena electrica Clopote biserici,telefonie fixa si mobila* ,personal angajat* -*telefoane si masini proprietate personala	

b.-acțiuni de căutare/salvare/descarcerare	-sef SVSU Coordoneaza activitatea compartimentului de prevenire din cadrul SVSU Licurici -timp de intrare in atune =15 min
c.-asistență medicală	-
d.-acțiuni de îndepărtare a manifestării pericolului produs	Participa alaturi de resursele umane la indepartarea manifestarii pericolului produs -timp de intrare in atune =15 min
e.-acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol	Avertizare eventual evacuare in functie de marimea si iminenta pericolului -timp de intrare in atune =15 min

Notă: se completează doar rubricile corespunzătoare competențelor

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
CONSILIER,
TULUGEA LARISA-MARIANA

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
DIACONESCU MADALINA FELICIA

<p>AUTORITATEA: (denumire în clar) C.M.I.- <u>MEDIC CMI</u></p>	<p>Fișa nr.5</p>
<p>I. - GESTIONAREA RISCURILOR</p>	
<p>a.-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc și transmiterea datelor la autoritățile competente;</p>	<p>- mentine legatura cu primaria Licurici Tine evidenta cetatenilor grav bolnavi fara posibilitati de autodeplasare pentru a fi evacuatii primii in functie de pericolul iminent -informatiile sunt transmise catre CLSU</p>
<p>b-controlul preventiv al autoritatilor pe domenii de activitate</p>	<p>-controleaza agenti economici,scoli,targ -in domeniul sanatatii in scopul prevenirii si combaterii epidemilor -informeaza institutiile ierarhic superioare , primaria si celor cu competente in domeniul situatiilor de urgenta</p>
<p>c.-informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice unității administrativ teritoriale și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;</p>	<p>-in domeniul sanatatii -masuri privind prevenirea si combaterea unor boli,epidemii,etc</p>
<p>d.-exerciții și aplicații;</p>	<p>Bilunar</p>
<p>II. - RESURSE NECESARE</p>	
<p>a.-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc și transmiterea datelor la autoritățile competente;</p>	<p>aparatura portabila de comunicare, mijloace de transport pe teren,aparatura electronica –PC, pentru evidenta informatizata</p>
<p>b.-controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;</p>	<p>Mijloace de transport ,aparatura electronica portabila –laptop</p>
<p>c.-informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice unității administrativ teritoriale și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;</p>	<p>-materiale informative ,pliante,</p>
<p>d.-exerciții și aplicații;</p>	<p>materiale/echipamente necesare=cele prevazute de legislatia in vigoare a face parte din dotarea CMI si a truselor de prim ajutor pentru a putea executa exercitii , aplicatii si interventii corespunzatoare cu maximul de operativitate loc de desfasurare =local</p>
<p>III. - INTERVENȚIE</p>	
<p>a.-alarmare</p>	<p>Se subordoneaza ordinelor presedintelui CLSU Licurici Alarmarea se face cu :sirena electrica Clopote biserici,telefonie fixa si mobila ,personal angajat -telefoane si masini proprietate personala</p>

	-timp de intrare in actiune =15 min
b.-actiuni de căutare/salvare/descarcerare	Insoteste echipele specializate din cadrul SVSU Licurici -timp de intrare in actiune =15 min
c.-asistență medicală	Se prezinta in regim de urgenta la sediul CLSU respectiv Primaria com Licurici -timp de intrare in actiune 15 min
d.-actiuni de îndepărtare a manifestării pericolului produs	Acorda prim ajutor si dirijeaza expedierea catre unitatile medicale pentru tratament si interventii de specialitate
e.-actiuni de limitare a consecințelor unui pericol	Avertizare ,campanii de vaccinare ,dezinfectii ,dezinsectii,izolare zona,eventual evacuare in functie de marimea si iminenta pericolului

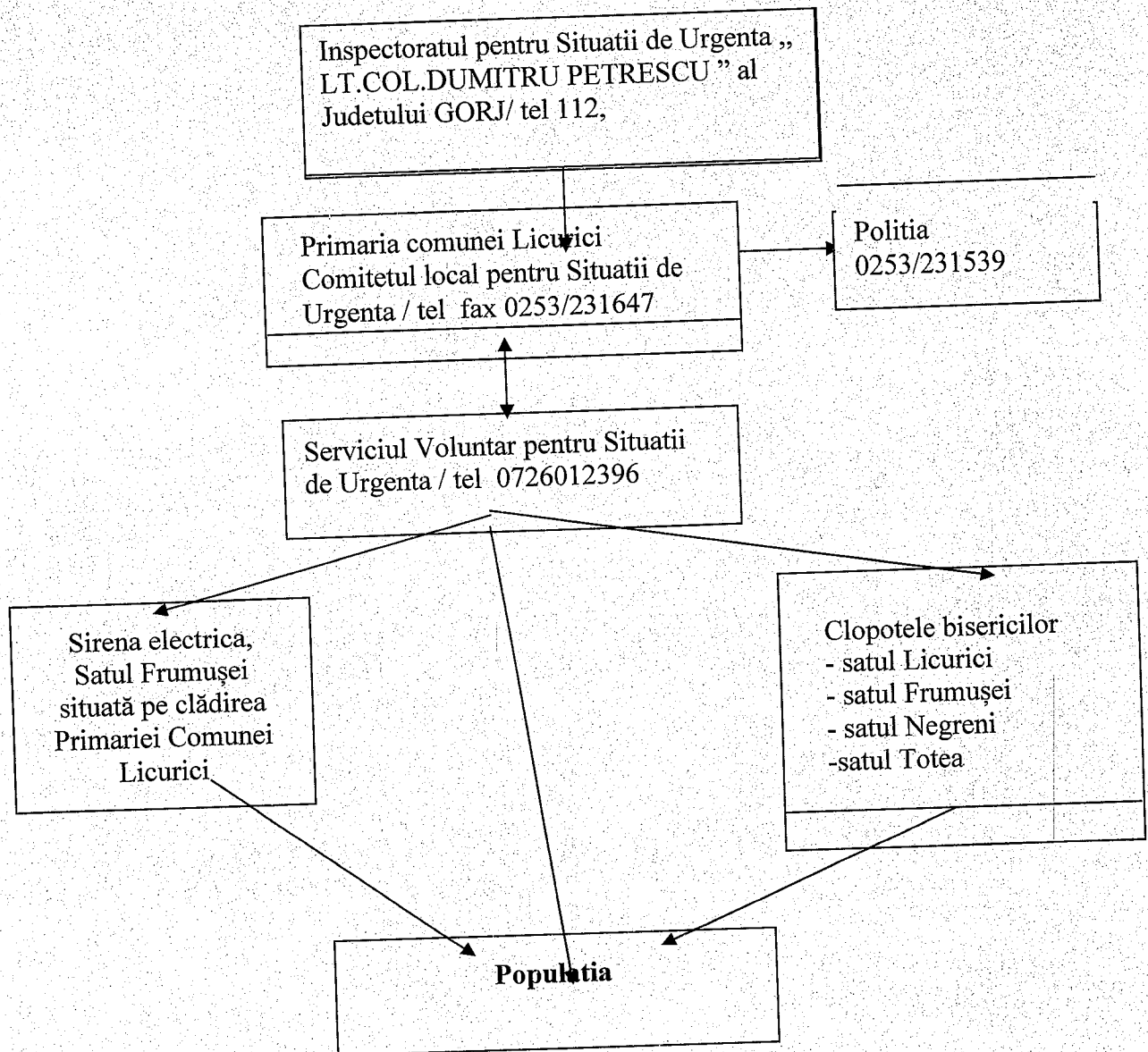
Notă: se completează doar rubricile corespunzătoare competențelor

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
CONSILIER,
TULUGEA LARISA-MARIANA

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
DIACONESCU MADALINA PETRUCIA

ANEXA 3
LA PLANUL DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE A RISCURILOR
DIN ZONA DE COMPETENȚĂ A COMITETULUI LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL
COMUNEI LICURICI

SCHEMA FLUXULUI INFORMACIONAL



PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
CONSILIER,
TULUGEA LARISA-MARIANA

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
DIACONESCU MADALINA FELICIA

Anexa 4
**LA PLANUL DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE A RISCURILOR
 DIN ZONA DE COMPETENȚĂ A COMITETULUI LOCAL
 PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL
 COMUNEI LICURICI**

TABEL NOMINAL
 CU MEMBRII COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE
 URGENȚA LA NIVELUL COMUNEI LICURICI

Nr. Crt.	Institutie	Funcția	Funcția în cadrul CLSU	Numele și prenumele	Telefon		Adresa	Obs.
					Serviciu	Personal		
1	Primarie	Primar	Președinte	Măciucă Vasile			Comuna Licurici, sat Negreni, jud. Gorj	
2	Primarie	Secretar General	Membru	Diaconescu Madalina Felicia			Comuna Licurici, sat Negreni, nr. 164, jud. Gorj	
3	Școala Gen. Licurici	Director	Membru	Diaconescu Lulu Cristian			Orș. Tg – Cărbunești, jud. Gorj	
4	Post Poliție Licurici	Șef Post Poliție	Membru	Băltărețu Ilie			Orș. Tg – Cărbunești, jud. Gorj	
5	Primarie	Șef SVSU	Membru	Murgu Constantin			Comuna Licurici, sat Negreni, jud. Gorj	
6	Dispensar Medical-uman	Medic Uman	Membru	Hurezeanu Constantin			Mun. Tg-Jiu, jud. Gorj	
7	Primarie	Asistent social	Membru	Postelnicu Eugenia Mihaela			Comuna Licurici, sat Negreni, jud. Gorj	
8	Consiliul Local Licurici	Consilier Local	Membru	Armășel-Popescu Aurelian			Comuna Licurici, sat Negreni, jud. Gorj	
9	Primarie	Referent	Membru	Drăgulescu-Mutu Dorel			Comuna Licurici, sat Licurici, jud. Gorj	
10	Primarie	Inspector	Membru	Mutulescu Flaviu Gheorghe			Comuna Licurici, sat Licurici, jud. Gorj	
11	S.G.A.Gorj	S.H. Rovinari	Membru	Stoicoiu Liviu Mirel			Mun. Tg-Jiu, str. Al. Vlahuță, bl.6, sc. 1, ap.10, jud. Gorj	

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
 CONSILIER,
 TULUGE LARISA-MARIANA

CONTRASEMNEAZĂ,
 SECRETAR GENERAL,
 DIACONESCU MADALINA FELICIA

ANEXA 5
LA PLANUL DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE A RISCURILOR
DIN ZONA DE COMPETENȚĂ A COMITETULUI LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL
COMUNEI LICURICI

MASURI CORESPUNZATOARE DE EVITARE A MANIFESTARII RISCURILOR
 DE REDUCERE A FRECVENȚEI DE PRODUCERE ORI DE LIMITARE A CONSECINTELOR
 ACESTORA
 PE TIPURI DE RIȘC

Nr. Crt	Tip de risc	Masuri
1	Incendii	Constientizarea populatiei cu privire la efectele incendiilor asupra bunurilor materiale, vietilor omenesti si asupra mediului Propaganda vizuala –afise,pliante etc Aplicare de sanctiuni celor surprinsi ca au incendiat terenuri cu vegetatie uscata și forestiera Dotarea minima SVSU cu materiale si mijloace necesare stingerii incendiilor
2	Alunecari de teren	Evacuarea populatiei din zonele afectate Marcarea zonelor afectate cu tablite indicatoare Impadurirea terenurilor afectate de alunecari si a terenurilor in panta lipsite de vegetatie forestiera (despadurite irational)
3	Inundatii	Mobilizarea cetatenilor in a curati santurile, podurile si podetele in vederea evitarii colmatarii acestora, a formarii barajelor naturale (din ghiata sau gunoaie) si revarsarea acestora necontrolata Supravegherea albiei pâraului Negreana pentru a evita formarea depozitelor de gunoaie sau a barajelor naturale

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
 CONSILIER,
 TULUGEA LARISA-MARIANA

CONTRASEMNEAZĂ,
 SECRETAR GENERAL,
 DIACONESCU MADALINA FELICIA

ANEXA 6
LA PLANUL DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE A RISCURILOR
DIN ZONA DE COMPETENȚĂ A COMITETULUI LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL
COMUNEI LICURICI

PLANIFICAREA EXERCITIILOR / APLICATIILOR

Nr. crt	Tip risc	Structuri implicate in exercitiu / aplicatie	Data aplicatiei	Scopul aplicatiei / exercitiului
1	Alunecare de teren	CLSU si SVSU		Evacuare populatie
2	Seism	CLSU si SVSU		Alarmare si interventie In caz de seism
3	Incendii	SVSU si CMI		Acordare prim ajutor in caz de incendiu victimelor umane
4	Incendii	CLSU si SVSU		Incendiu la recoltare in lan – interventie
5	Incendii	CLSU si SVSU		Timp de reactie si organizare pana la interventie
6	Incendii	CLSU,SVSU,CMI		Functionarea fluxului informational
7	Scenariu transmis de C.O.J.I.S.U.Gorj	CLSU		Viabilitatea schemelor de instiintare

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
CONSILIER,
TULUGEA LARISA-MARIANA

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
DIACONESCU MADALINA FELICIA